

# Ogólne warunki zakupu realizowane przez OPAKMET Sp. Z o.o. Sp. komandytowa

obowiązujące od 20.07.2020

## 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejsze Ogólne Warunki Zakupu mają zastosowanie do wszystkich zamówień składanych przez firmę Opak-Met, zwaną w dalszej treści „Zamawiającym” i dotyczą odpowiednio kupna lub dostawy materiałów, surowców, części, wyrobów lub urządzeń, zwanych dalej „towarem”, przez podmiot zwany w dalszej treści „Dostawcą”.
2. Numer zamówienia należy przytoczyć na fakturze, dokumencie WZ, oraz wszystkich innych dokumentach powiązanych z zamówieniem.
3. Przyjęcie do realizacji każdego zamówienia powinno być pisemnie potwierdzone przez Dostawcę w terminie 2 dni od dnia jego otrzymania. Brak pisemnego Potwierdzenia przez Dostawcę w podanym wyżej terminie, traktowany będzie przez Zamawiającego jako przyjęcie przez Dostawcę zamówienia do realizacji na warunkach określonych w zamówieniu i zgodnych z Ogólnymi Warunkami Zakupu.
4. Potwierdzenie Zamówienie może mieć formę elektroniczną lub pisemną.
5. W przypadku gdy Potwierdzenie Zamówienia jest niezgodne z warunkami określonymi w zamówieniu, Opak-Met ma prawo w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania Potwierdzenia Zamówienia zaakceptować potwierdzenie lub anulować zamówienie.

## 2. TERMIN DOSTAWY

1. Terminy dostaw są określone w zamówieniu i oznaczają termin dostarczenia towaru na wskazane w zamówieniu miejsce dostawy.
2. W przypadku zagrożenia dotrzymania terminu dostawy, Dostawca jest zobowiązany niezwłocznie podać pisemnie przewidywany okres opóźnienia i przyczyny jego powstania.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od całości lub części zamówienia nie zrealizowanego w terminie określonym w zamówieniu bez obowiązku zapłaty jakichkolwiek odszkodowań. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia od Dostawcy odszkodowania z tytułu nienależytego wykonania zamówienia na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym oraz zwrotu kosztów poniesionych z tytułu zastępczego wykonania zamówienia.

## 3. WARUNKI DOSTAWY

1. Zamówione towary zostaną dostarczone przez Dostawcę do miejsca wskazanego w zamówieniu w godzinach pracy magazynu ustalonych na zamówieniu.

Zamawiający ma prawo nie przyjąć na magazyn zamówionego towaru i odesłać go na koszt dostawcy w przypadku braku któregoś z wymienionych dokumentów:

- dokument transportowe ( WZ z indeksem materiałowym zamawiającego, list przewozowy , specyfikację dostawy) lub fakturę sprzedaży

- certyfikaty materiałowe 3.1 (dotyczy materiałów hutniczych i detali wykonywanych z materiałów hutniczych – chyba że w zamówieniu określono inaczej)

- odpowiednie dokumenty dotyczące zlecanych usług:

Frezowanie, toczenie

a) Karta pomiarowa detalu z partii

b) WZ dostawy

Cynkowanie, cynowanie, anodowanie, chromianowanie, niklowanie, fosforanowanie

a) Karta pomiarowa detalu z partii

b) Świadectwo / Deklaracja zgodności

c) WZ dostawy

Gięcie

a) Karta pomiarowa detalu z partii

b) WZ dostawy

Cięcie laserem

a) WZ dostawy

Malowanie na mokro, malowanie proszkowe

a) Karta pomiarowa detalu z partii

b) WZ dostawy

c) Próbki siatki nacięć

Wykonanie na gotowo

a) Atest materiałowy 3.1

b) Karta pomiarowa detalu z partii

c) WZ dostawy

2. Dostawca jest odpowiedzialny za szkody wynikające z każdego opóźnienia, utraty lub uszkodzeń spowodowanych niewłaściwym oznakowaniem, opakowaniem lub identyfikacją wysyłki.

3. Zamawiający może zwrócić do Dostawcy na jego koszt każdą wysyłkę dostarczoną znacznie przed terminem dostawy lub obciążyć Dostawcę odpowiednimi kosztami składowania.

4. Ustala się odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:

Dostawca płaci Zamawiającemu kary umowne:

a) za odstąpienie od realizacji zamówienia przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Dostawcy lub przez Dostawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego - w wysokości 25 % wartości przedmiotu zamówienia;

b) za przekroczenie terminu dostawy w wysokości 0,6 % wartości zamówienia, za każdy dzień przekroczenia nie mniej jednak niż 50zł za każdy dzień opóźnienia.

c) za przekroczenie wyznaczonego terminu naprawy reklamacyjnej w wysokości 1% wartości zamówienia za każdy dzień opóźnienia

5. Zamawiający ma prawo potrącić naliczone kary z wynagrodzenia Dostawcy bez jego pisemnej zgody.

6. W przypadku opóźnienia się Dostawcy z wykonaniem przedmiotu zamówienia Zamawiający może dokonać zakupu u innego dostawcy lub wykonać zlecenie we własnym zakresie, na koszt Dostawcy.

#### **4. CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Cenę oraz warunki płatności określa zamówienie.

2. Cena jest stała i nie zmienna dla całego zamówienia.

3. Termin płatności określony w zamówieniu liczony jest od dnia wpływu prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą do wystawienia faktury oraz warunkiem jej płatności jest dostawa kompletnego i bez uszkodzeń materiału wraz z dokumentami wymienionymi w punkcie 3.1.

#### **5. GWARANCJA I REKLAMACJE**

1. Dostawca gwarantuje Zamawiającemu że towar dostarczony w ramach niniejszego zamówienia będzie zgodny ze specyfikacją, rysunkami i wszelkimi innymi wymaganiami zawartymi w zamówieniu oraz że będzie nowy, nieużywany, dobrej jakości, wolny od wad i usterek. W związku z powyższym Zamawiający nie musi sprawdzać towaru na wejściu na magazyn.

2. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych Zamawiający jest uprawniony do zażądania usunięcia stwierdzonych niezgodności, w postaci dostarczenia materiału wolnego od wad bądź obniżenia ceny materiału.

3. Dostawca jest zobowiązany do naprawy lub wymiany towaru na wolny od wad w terminie 5 dni od dnia otrzymania reklamacji lub innym jeśli Zamawiający wyrazi na to

zgodę. Złożenie reklamacji przez Zamawiającego uprawnia go do wstrzymania zapłaty za towar do całkowitego zamknięcia reklamacji.

4. Jeśli Zamawiający uzna, że Dostawca nie jest w stanie w wymaganym terminie dokonać naprawy lub wymiany wadliwego towaru ma prawo do naprawy zamówionego towaru we własnym zakresie lub zakupie go w innej firmie. Poniesione w tym celu koszty przez Zamawiającego muszą być zwrócone przez dostawcę.

5. Dodatkowo dostawca ponosi koszty administracyjne reklamacji w wysokości 120 zł netto.

6. W przypadku otrzymania reklamacji Dostawca w ciągu 48 godzin jest zobowiązany zająć stanowisko co do otrzymanej niezgodności. W przypadku uznania reklamacji Zamawiający wymaga aby w ciągu 5 dni roboczych Dostawca wystąpił raport 8D.

Wszystkie koszty związane z niezgodnością zawiera wystawiony przez Dział Kontroli Jakości Protokół Reklamacyjny

## **6. PRZEDMIOT DOSTAWY**

1. Przedmiot dostawy musi zostać wykonany zgodnie z treścią zamówienia, obowiązującymi normami i przepisami, na co Dostawca dostarczy niezbędne dokumenty, atesty i certyfikaty wraz z dostawą zakupionych towarów.

2. Sprzedawca zobowiązany jest pisemnie powiadomić Opakmet o każdej planowanej zmianie w towarze, a także o wszelkich planowanych zmianach w produkcji Towarów co najmniej 7 dni przed wprowadzeniem ww. zmian. Sprzedawca zobowiązany jest uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na wprowadzenie do Towaru lub procesu jego produkcji jakichkolwiek zmian. W przypadku wprowadzenia zmian bez uzyskania zgody Opakmet, Zamawiający będzie miał prawo do odstąpienia od realizacji zamówienia.

3. Dostawca zobowiązany jest zawiadomić Opakmet o każdej niezgodności towaru z Zamówieniem najpóźniej 10 dni przed dostawą. Dostawca jest zobowiązany uzyskać pisemną zgodę na dostawę takiego towaru. W przypadku dostawy towarów niezgodnych, Zamawiający ma prawo nie przyjmować takiej dostawy

4. Dostawca przed wykonaniem NOWEGO zamówienia jest zobowiązany dostarczyć do kontroli pierwszą wykonaną sztukę wraz z protokołami pomiarowymi i dopiero po akceptacji wykonania może uruchomić dalszą produkcję.

5. W przypadku dostawy farb i klejów - Dostawca jest zobowiązany do dostarczenia ich w warunkach kontrolowanych tj. w odpowiednich temperaturach, przy których produkty nie utracą swych właściwości oraz struktury. Termin przydatności farb oraz klejów do użycia w dniu dostawy nie może być krótszy niż 6 miesięcy.

## **7. POUFNOŚĆ**

1. Wszelkie dane i informację uzyskane od firmy Opakmet pozostają własnością Zamawiającego i mogą być wykorzystane przez Dostawcę tylko w celu wykonania zamówienia. Na żądanie Opakmet wszystkie takie dane muszą zostać zwrócone, a ich kopie usunięte.

2. Dostawca musi zachować wszystkie dane uzyskane od firmy Opakmet w ścisłej poufności i bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może ich ujawniać osobom trzecim.

## **8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Niniejsze Ogólne Warunki Zakupu stanowią integralną część zamówienia złożonego u Dostawcy przez Zamawiającego. W przypadku sprzeczności lub rozbieżności decydujące znaczenie ma treść zamówienia.

2. Przedstawiciel firmy Opakmet ma prawo do audytowania swoich Dostawców oraz wstępu na teren ich firmy w celu sprawdzenia poprawności prowadzonego procesu produkcyjnego oraz przestrzegania zasad systemu zarządzania jakością.

3. Jeśli Strony zawarły między sobą umowę zawierającą regulacje zasad składania i realizacji zamówień, w razie sprzeczności postanowień umowy z Ogólnymi Warunkami Zakupu, stosuje się postanowienia tej umowy

4. W sprawach nieuregulowanych w Ogólnych Warunkach Zakupu, stosuje się przepisy prawa polskiego.